

# Stofnanasamningur Háskóla Íslands og Félags háskólakennara (Fh)

Forsendur röðunar starfa við Háskóla Íslands samkvæmt ákvæðum  
kjarasamnings Félags háskólakennara og fjármálaráðherra fyrir hönd ríkissjóðs,  
dags. 3. janúar 2020

## 1. KAFLI Almennar forsendur

### 1.1 Gildissvið

Stofnanasamningur þessi byggir á grein 11.3 í kjarasamningi fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs annars vegar og Félags háskólakennara hins vegar, dags. 3. janúar 2020. Samningurinn nær til allra starfsmanna Háskóla Íslands sem njóta ráðningarkjara samkvæmt kjarasamningi aðila svo og þeirra sem eru í leyfi, launuðu eða launalaus, fæðingarorlofi eða veikindaleyfi.

### 1.2 Röðun starfa í launaflokka

Störfum skal raðað í launaflokka í samræmi við eðli starfs og starfslýsingu. Ákvörðun, sem tekin er um hvaða þættir hafi áhrif á laun og með hvaða hætti, skal hafa ígildi vísireglu gagnvart öðrum starfsmönnum í sambærilegum störfum svo tryggt verði að þeir njóti jafnræðis.

1.2.1 Störf akademísku starfsfólks, sem og aðjunktta 1 og nýdoktora eru metin til stiga samkvæmt Matskerfi opinberra háskóla sem staðfest er af matskerfisnefnd, kafli 2.

1.2.2 Stjórnslu-, þjónustu- og sérfræðistörf eru metin til stiga samkvæmt starfsmatskerfinu SKREFI, kafli 3.

1.2.3 Um launaröðun aðjunktta 2, tímabundinna starfa og meistara- og doktorsnema er fjallað í kafla 4.

### 1.3 Forsendur launaröðunar og rökstuðningur

Telji starfsmaður að honum sé ekki rétt raðað í launaflokk miðað við fyrirliggjandi forsendur um röðun, á hann rétt á því að fá forsendur röðunar sinnar gefnar upp og rökstuddar, sem og endurmetnar ef ástæða þykir til. Ágreiningsmálum skal skotið til samstarfsnefndar (samráðsnefndar um kjaramál eða sambærilegrar nefndar) skv. 11. kafla kjarasamnings Félags háskólakennara við fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs, dags. 3. janúar 2020

ATD  
BE  
RI

## 2. KAFLI

### Akademískir starfsmenn, aðjunktur 1 og nýdóttarar launatafla akademískra nr. 696 (A)

#### 2.1 Forsendur röðunar starfa við rannsóknir og kennslu

Um er að ræða störf nýdóttara, aðjunktur 1, lektora/sérfræðinga, dósentanna/fræðimanna og vísindamanna, sem og rannsóknalektora, rannsóknadósentanna og rannsóknaprófessora. Með rannsóknnum er átt við sjálfstæðar rannsóknir þar sem starfsmaður beitir kunnáttu sinni og hæfileikum til nýsköpunar og þekkingar með það að markmiði að birta árangur af starfi sínu í fræðiritum eða með öðrum viðurkenndum hætti.

#### 2.2 Starfsskyldur kennara og sérfræðinga

Starfsskyldur kennara við Háskóla Íslands skiptast í þrjú meginþætti: Rannsóknir, kennslu og stjórnun. Starfsskyldur starfsmanna sem eingöngu eru ráðnir til vísinda- og fræðistarfa skiptast í rannsóknir, stjórnun og önnur störf. Um vægi starfsþátta, undantekningar frá almennum starfsskyldum og ákvarðanir um rannsóknamisseri, fer samkvæmt reglum sem Félag háskólakennara og Háskóli Íslands koma sér saman um og hlotið hafa samþykki háskólaráðs.

#### 2.3 Röðun í launaflokka og viðmiðunarkröfur um stigafjölda

Á grundvelli mats og uppsafnaðra stiga skal færa kennara og sérfræðinga á milli launaflokka. Vegna þess skal árlega meta árangur í starfi m.t.t. einstakra starfsþátta skv. staðfestu kennsluuppgjöri og rannsóknaskýrslu, sbr. Matkerfi opinberra háskóla Mati skal lokið fyrir 1. september ár hvert og gildir launaflokkahækkun frá sama tíma.

#### 2.4 Launaröðun

##### 2.4.1 launaröðun aðjunktur 1, lektora og dósentanna

Röðun aðjunktur 1, lektora og dósentanna í launaflokka er eins og sýnt er í töflu 2.1.

Tafla 2.1, launaröðun aðjunktur 1, lektora og dósentanna, í gildi frá 1. september 2020

Aðjunktur 1, lektorar, dósentar		
Ranns.stig	Heildarstig	Lfl.
<135	<250	L08-0
135	250	L09-0
270	375	L10-0
335	500	L11-0
400	625	L12-0
475	750	L13-0
550	900	L14-0
650	1050	L15-0
750	1200	L16-0
1000	1600	L17-0
1500>	2000>	L18-0

Röðun í launaprep 0-7 fer eftir stigum fyrir B, C, D, E og F hluta matskerfis opinberra háskóla, sbr. töflu 2.2. Röðun í launaprep ræðst af uppsöfnuðum stigum fyrir matsþætti þessa. Stigatalning samkvæmt töflu 2.2 kom fyrst til framkvæmda 1. september 2016 fyrir áunnin stig 2015.

Tafla 2.2

Launaprep	1	2	3	4	5	6	7
0	50	100	150	300	450	600	800

Á grundvelli mats og uppsafnaðra stiga skal færa aðjunktur 1, lektora og dósentanna á milli launaflokka og launaprepa. Vegna þess skal árlega meta árangur í starfi m.t.t. einstakra starfsþátta skv. framtali starfa sbr. matskerfi opinberu háskólanna. Mati skal lokið fyrir 1.

Handwritten notes: "BZ RT" and a signature.

september ár hvert og gildir hækkun um launaflokk- og/eða launaþrep frá sama tíma. Við röðun í launaflokk er heimilt að flytja allt að 10% af heildarstigum á milli matsþátta á rannsóknastig.

#### 2.4.2 Launaröðun sérfræðinga, fræðimanna og vísindamanna/rannsóknalektora, rannsóknadósenta og rannsóknaprófessora

Þeir sem hlotið hafa ráðningu í ofangreind starfsheiti samkvæmt þessu ákvæði raðast í launaflokka innan nýrrar akademískar launatöflu eins og fram kemur í töflu 2.3 og í samræmi við rannsóknaskyldur þeirra, annars vegar er um að ræða 40% rannsóknaskyldu og hins vegar 60% eða hærrí. **Lágmarksröðun í þessum starfsheitum er í L07-1.** Stig eru metin samkvæmt samræmdu matskerfi opinberu háskólanna.

Þeir sem gegna ofangreindum starfsheitum og taka að sér skilgreinda kennsluskyldu allt að 20% af starfsskyldum, skal raðað einu þrepi hærra en fram kemur í töflu 2.3 og lágmarksröðun þeirra vera L07-2. Hækka þeir eftir það um þrep sbr. töflu 2.4.

Tafla 2.3, launaröðun sérfræðinga, fræðimanna og vísindamanna/rannsóknalektora, rannsóknadósenta og rannsóknaprófessora

40%	60%+	Heildarstig	Röðun
		<200	L06-1
		200	L07-1
135	155	250	L08-1
270	320	375	L09-1
335	410	500	L10-1
400	500	625	L11-1
475	600	750	L12-1
550	720	900	L13-1
650	840	1050	L14-1
750	960	1200	L15-1
1000	1280	1600	L16-1
1500>	1600>	2000>	L17-1

Röðun í launaþrep 1-8 fer eftir stigum fyrir B, C, D, E og F hluta matskerfis opinbera háskóla, sbr. töflu 2.4. Röðun í launaþrep ræðst af uppsöfnuðum stigum fyrir matsþætti þessa. Stigatalning samkvæmt töflu 2.4 kom fyrst til framkvæmda 1. september 2016 fyrir áunnin stig 2015.

Tafla 2.4

	Launaþrep							
Án skilgreindrar kennsluskyldu	1	2	3	4	5	6	7	8
Með skilgreinda kennsluskyldu	2	3	4	5	6	7	8	
Lágmarksfjöldi stiga fyrir tilteknu þrepi	<50	50	100	150	300	450	600	800

Á grundvelli mats og uppsafnaðra stiga skal færa sérfræðinga, fræðimenn og vísindamenn á milli launaflokka og launaþrepa. Vegna þess skal árlega meta árangur í starfi m.t.t. einstakra starfsþátta skv. framtali starfa sbr. matskerfi opinberu háskólanna. Mati skal lokið fyrir 1. september ár hvert og gildir hækkun um launaflokk- og/eða launaþrep frá sama tíma. Við röðun í launaflokk er heimilt að flytja allt að 10% af heildarstigum á rannsóknastig.

## 2.5 Vinnustundir umfram starfsskyldur

**2.5.1 Yfirvinna.** Hámark yfirvinnu kennara (sbr. tl. 2.4.1), sérfræðinga (sbr. tl. 2.4.2) og nýdóktora (sbr. tl. 2.6) á ári er 200 klst. Tímakaup fyrir yfirvinnu er 1,0385% af viðkomandi mánaðarlaunum.

**2.5.2 Kennsla umfram starfsskyldur.** Starfsmanni er heimilt í samráði við yfirmann að kenna tímabundið umfram kennsluskyldu og flytja sem samsvarar allt að eins misseris yfirvinnu vegna kennslu á milli ára. Tímakaup fyrir kennslu umfram starfsskyldur, er

G  
B  
R

fastur taxti 0,615% af launaflokki 14-0, þó ekki lægri upphæð en 0,615% af mánaðarlaunum viðkomandi.

**2.5.3 Þak á fjölda vinnustunda umfram starfsskyldur.** Þak á fjölda vinnustunda sbr. tölul. 2.5.1 og 2.5.2 er að hámarki eins og fram kemur í töflu 2.5.

Tafla 2.5

Launaflokkar:	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Stundir alls á ári:	648	648	540	540	540	540	540	540	468	468	420	420	420

## 2.6 Nýdóttorar

Þeir sem ráðnir eru sem nýdóttor, sbr. skilgreiningu á nýdóttor sjá fylgiskjal 1, eiga kost á að fá störf sín metin samkvæmt matskerfi opinberu háskólanna og raðast þá til launa samkvæmt töflu 2.3. Lágmarksröðun nýdóttora er í L06-1, nýdóttorar raðast ekki í launaþrep sbr. töflu 2.4.

## Fyrirvari með röðunarforsendum í launaflokka og launaþrep

Stofnanasamningur þessi miðast við matsreglur opinberra háskóla eins og þær eru við undirskrift samningsins. Ef endurskoðun á matsreglunum leiðir til breytinga á stigagjöf verða röðunarforsendur skv. töflum 2.1, 2.2, 2.3 og 2.4 endurskoðaðar af aðilum samningsins.

## 2.7 Vinnuskylda við kennslu og rannsóknir m.t.t. fæðingar- og foreldraorlofs, veikinda og slysa

1. Vinnuskylda á ársgrundvelli við kennslu, rannsóknir og stjórnun minnkar hlutfallslega vegna töku fæðingar- og foreldraorlofs eða fjarvista vegna veikinda og slysa. Þetta gildir óháð árstíma fjarvistanna.
2. Kröfur um rannsóknastig er byggja á rannsóknafamlagi undangenginna þriggja ára, minnka hlutfallslega.
3. Þröskuldur vinnumatssjóðs vegna rannsókna lækkar hlutfallslega.
4. Kennslustig eru veitt óháð fjarvistum af þeim toga sem hér um ræðir.

Handwritten initials: E, B, R

### 3. KAFLI

## Starfsfólk við stjórnarsýslu-, þjónustu- og sérfræðistörf, almenn launatafla nr. 695 (S)

### 3.1 Röðun starfa í launaflokka

Stjórnarsýslu-, þjónustu- og sérfræðistörf eru metin til stiga samkvæmt starfsmatskerfinu SKREFI<sup>1</sup>. Við röðun starfa samkvæmt starfsmati skal miða við að um sé að ræða viðvarandi/stöðugt verksvið. Því til viðbótar koma persónubundnir þættir sem metnir eru og ráðast af þeim einstaklingum sem gegna starfinu hverju sinni. Launaröðun starfsfólks í stjórnarsýslu HÍ byggir á þremur þáttum, starfinu sjálfu, starfsmanninum sjálfum og uppsafnaðri starfsreynslu hjá Háskóla Íslands.

#### 3.1.1 Starfið sjálft (starfsmat)

Grunnröðun starfa í launaflokka er í samræmi við starfsmat. Starfsmat fer fram samkvæmt starfsmatskerfinu SKREFI. Mat á starfi, ábyrgð og umfangi þess er framkvæmt af starfsmannasviði eftir starfslýsingu og nánari upplýsingum um starfið frá næsta yfirmanni þess. Nauðsynlegt er að starfslýsing liggja fyrir þegar ráðið er í starf.

#### 3.1.2 Starfsmaðurinn sjálfur (menntun og reynsla)

Mat á einstaklingnum sem sinnir starfinu sjálfu er persónubundið mat á reynslu og menntun starfsmanns. Stigakvarðiinn við mat á menntun er skilgreindur eftir lengd náms. Reynsla sem gerð er krafa um í auglýsingu er metin sem og viðbótarstarfsreynsla ef við á.

### 3.2 Launaröðun

Launaröðun samkvæmt starfs- og hæfnismati er eins og sýnt er í töflu 3.1. Röðunin byggist á samanlögðum stigum úr starfs- og hæfnismati.

Tafla 3.1. Launaröðun þeirra er falla undir SKREF:

Heildar Stig	Lfi	þrep
<300	05	6
335	06	6
370	07	6
400	08	6
450	09	6
500	10	6
535	11	5
575	11	6
600	12	5
625	12	6
650	13	5
675	13	6
700	14	5
725	14	6
750	15	5
775	15	6
800	16	5
850	17	5
900>	18	5

Handwritten notes: "GFI", "BE", "RI" written vertically.

Í kjölfar undirritunar samnings þessa verður unnið að því að gera stig skv. SKREFI aðgengilegru fyrir félagsmenn sem taka laun samkvæmt starfsmatskerfinu. Þeirri vinnu skal lokið fyrir árslok 2020. Stefnt er að endurskoðun starfsmatskerfisins á samningstímanum.

<sup>1</sup> Handbók um starfsmatskerfið SKREFI má finna á heimasíðu Félags háskólakennara og í Starfsmannahandbók HÍ

### 3.3 Mat á menntun

Mat á menntun fer skv. 3. kafla handbókar SKREFs og er eftirfarandi en miðað er við hæstu menntunargráðu:

Gráða	Stig
Háskólapróf BA/BS – 180 ECTS einingar	95
Háskólapróf BA/BS – 240 ECTS einingar	125
Háskólapróf MA/MS/viðbótarmenntun - 120 ECTS einingar	180
Starfið krefst menntunar á tveimur sviðum	180
Doktorspróf	250

**Annað nám og símenntun:** Stakar einingar sem ekki hafa verið metnar í formlegu háskólanámi. Hverjar 10 einingar eru metnar til 2 stiga, allt að 90 einingum eða mest 18 stig. Stök námskeið sem gefin eru upp í stundum má safna saman og meta til stiga. Að jafnaði skal ekki meta eldri námskeið en 10 ára.

**Starfsnám/símenntun:**

Nám allt að 60 klst.	2 stig
Nám allt að 120 klst.	4 stig
Nám allt að 200 klst.	8 stig

### 3.4 Ársmat – uppsöfnun starfsreynsla hjá HÍ

Ársmat tengist árlegu starfsmannasamtali og yfirferð starfslýsingar. Ársmati fylgir árleg uppsöfnun stiga (7 stig á ári fyrir fullt starf) og kaupauki. Sækja þarf um ársmat fyrir 10. maí ár hvert og greitt er út 1. september á grundvelli starfstíma og starfshlutfalls. Starfsmannasamtöl eru eðlilegur vettvangur fyrir setningu markmiða og uppfærslu starfslýsinga og gerð er krafa um að starfsmannasamtal hafi farið fram og starfslýsing uppfærð þegar sótt er um ársmat í maí. Fjárhæð ársmatssjóðs er ákveðin út frá breytingum á launavísitölu og starfsmannafjölda frá maí til maí ár hvert. Breytingar á röðun í launaflokka á grundvelli árs mats taka gildi 1. september ár hvert.

### 3.5 Starfsheiti

Starfsheiti háskólamenntaðra starfsmanna hjá Háskóla Íslands sem raðast í launaflokka á grundvelli starfs- og hæfnismats eru eftirfarandi (Heimilt er að nota önnur starfsheiti ef þau eru lýsandi fyrir starfið):

Deildarstjóri	Rannsóknastjóri
Fjármálastjóri	Rekstrarstjóri
Forstöðumaður (gildir fyrir akademískar stofnanir og/eða samkvæmt reglum stofnunar)	Ritstjóri
Framkvæmdastjóri	Sviðsstjóri (í sameiginlegri stjórnarsýslu)
Kynningarstjóri	Skrifstofustjóri
Lögfræðingur	Vefstjóri
Mannauðsstjóri	Verkefnastjóri
Námsráðgjafi	

ERT  
BERT

## 4. KAFLI

### Aðjunktur 2, tímabundin störf og nemendur *almenn launatafla nr. 695 (S)*

#### 4.1 Aðjunktur 2.

Heimilt er að ráða tímabundið til allt að tveggja ára án auglýsingar til starfa kennara með starfsheitið aðjunktur 2 í allt að 49% starf þar sem allt að 90% vinnuskyldu er kennsla og prófvinnna.

Þá er heimilt að ráða í starfsheitið aðjunktur 2 í allt að 100% starfshlutfall, með sömu starfsskyldur, tímabundið eða ótímabundið, og skal þá starfið auglýst eftir þeim reglum sem um það gilda á hverjum tíma.

Samráðsnefnd Háskólaráðs um kjaramál og Félags háskólakennara hafa komist að eftirfarandi samkomulagi um launaröðun þeirra sem bera starfsheitið aðjunktur 2.

	Launaflokkur
BA/BS	053
Viðbót við BA/BS, diplóma (60 ECTS)	063
MA/MS	073
DR	093

Aðjunktur 2 sem verið hefur samfellt í starfi a.m.k. tvö ár í 25% starfshlutfalli á þess kost að fá röðun sína endurskoðaða innan launatöflu S (695) með hliðsjón af niðurstöðu mats skv. matskerfi opinberu háskólanna.

#### 4.2 Tímabundin störf

Launaröðun starfsmanna sem ráðnir eru tímabundið á grundvelli rannsóknastyrkja eða í sumarstörf.

##### 4.2.1 Rannsóknarmaður I/Skrifstofu- og eða þjónustustarf I

Starfar undir beinni stjórn yfirmanna sinna. Nýtir kunnáttu sína og menntun við úrlausn þeirra verkþátta sem honum eru faldir.

##### 4.2.2 Rannsóknarmaður II/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf II

Starfar undir stjórn yfirmanna sinna og vinnur að stórum hluta sjálfstætt að úrlausn verkþátta.

##### 4.2.3 Rannsóknarmaður III/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf III

Hefur umsjón með og ber ábyrgð á ákveðnum verkefnum eða verkþáttum sem krefjast faglegrar hæfni og sérþekkingar.

##### 4.2.4 Rannsóknarmaður IV/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf IV

Starfar við skrifstofu-, grunn- og/eða þjónusturannsóknir. Hefur umsjón með viðamiklum verkefnum eða mörgum smærri verkefnum og ber faglega ábyrgð á þeim. Getur tekið þátt í kennslu eða leiðbeiningu á sínu fagsviði.

##### 4.2.5 Grunnröðun.

Við grunnröðun starfa skal miða við BSc 180 ECTS.

Starfsheiti	Lágmarkslaunaflokkur
Rannsóknarmaður I/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf I	030
Rannsóknarmaður II/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf II	040
Rannsóknarmaður III/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf III	051
Rannsóknarmaður IV/ Skrifstofu- og eða þjónustustarf IV	071

EFN  
BE  
M

4.2.6 *Persónubundnir og starfstengdir þættir til viðbótar grunnröðun (menntun og reynsla)*  
Þessir þættir eru metnir til allt að 10 launaprepa.

<b>Menntun:</b>	<b>Launaprep</b>
BSc honour 240 ECTS	2
Meistarapróf – MSc eða sambærilegt	4
Doktorspróf – PhD eða sambærilegt	6

<b>Aðrir þættir:</b>	<b>Launaprep1</b>
Reynsla – 1 árs starfsreynsla	1
Reynsla – 3 ára starfsreynsla	1
Vinna við líffræðilega skaðvalda, lífsýni og/eða eiturefni	1

Grunnröðun er á bilinu 030 upp í 071. Persónubundnir þættir (menntun og reynsla) bætast ofan á grunnröðun mest 10 þrep. Hafi starfsmaður fullnýtt öll launaprep í viðkomandi launaflokki hækkar hann upp um 2,5% fyrir hvert launaprep sem hann ávinnur sér.

Miðað við grunnröðun í lfl. 071 í launatöflu FH yrðu:

- 8 viðbótarþrep í lfl. 087,
- 9 viðbótarþrep í lfl. 088 og
- 10 viðbótarlaunaprep í lfl. 097

#### 4.3 Meistara- og doktorsnemar

Meistara- og doktorsnemar eru nemendur að aðalstarfi, störf þeirra með námi eru að öllu jöfnu fjármögnuð af styrkjum eða sjálfsaflafé sem setur launasetningu skorður. Tryggt skal þó að röðun þeirra verði ekki lægri en launaflokkar 2 og 3. Við ráðningu skal meta starfshlutfall og/eða ráðningartíma m.t.t. fjárhæðar styrksins.

*Lágmarksröðun:*

Meistaránemar: 020

Doktorsnemar: 030

Reykjavík, 5. mars 2021

Fyrir hönd Háskóla Íslands

*Guðm. R. Jónsson*  
*Jenny Jónsdóttir*  
*Ragnhildur Kristófersdóttir*

Fyrir hönd Félags háskólakennara

*Baldur Einarsson*  
*Bejla Eir Benediktsson*



## **Bókun 1**

### *Kennsla, rannsóknir og stjórnun*

Það er á valdi háskólaráðs að setja reglur um mat á kennslu og stjórnun til vinnustunda, hvað nánar felst í starfspáttunum kennsla, rannsóknir og stjórnun og hlutfall þeirra starfa að heildarvinnutíma. Félag háskólakennara skal eiga fulla aðild að undirbúningi og gerð reglna hvað þessa þætti varðar. Breytingar á reglum um kennslu, rannsóknir og stjórnun skulu birtar með stofnanasamningi.

## **Bókun 2**

### *Álag vegna tímabundinna þátta*

Heimilt er að greiða álag ofan á dagvinnulaun þegar umfang/ábyrgð starfs breytist tímabundið vegna sérstakra verkefna. Næsti yfirmaður, starfsmannastjóri og viðkomandi starfsmaður skulu gera með sér samkomulag þar sem fram kemur hvaða ástæður liggja að baki álagsgreiðslum, kveðið er á um álagsprósentuna og það tímabil sem um ræðir. Við lok tímabilsins fellur álagið niður án fyrirvara. Álagsgreiðslur koma ekki í staðinn fyrir yfirvinnu. Dæmi um greiðslu tímabundins álags vegna sérstakra verkefna, sem ekki hefur verið tekið tillit til við skilgreiningu starfs:

- Verkefnastjórnun nýrra tímabundinna verkefna.
- Starf í nefndum eða starfshópum á vegum stofnunar eða deildar.
- Aukið álag vegna veikinda eða tímabundinna fjarvista samstarfsmanna.
- Starfsmönnum einingarinnar fækkar tímabundið.

## **Bókun 3**

### *Viðbótarlaun*

Heimilt er að greiða viðbótarlaun umfram reglubundin mánaðarlaun. Ákvörðun um greiðslu viðbótarlauna skal tekin af forstöðumanni og vera í samræmi við reglur fjármála- og efnahagsráðherra um greiðslur viðbótarlauna. Fjárhæð viðbótarlauna skal byggja á málefnalegum sjóðnarmiðum. Greiða má viðbótarlaun í allt að sex mánuði en ef tilefni er til er heimilt að framlengja greiðslu þeirra um þrjá mánuði í senn en þó aldrei lengur en í tvö ár samfelld.

## **Bókun 4**

### *Stytting vinnutíma*

Nýtt fyrirkomulag vinnutíma félagsmanna, er undir kafla 3 falla, og taka á gildi 1. janúar 2021, sbr. fylgiskjal 1 með kjarasamningi Félags háskólakennara og fjármálaráðherra dags. 03.01.20 á að öðru óbreyttu ekki að leiða til breytinga á launum starfsfólks eða launakostnaði Háskóla Íslands. Í því felst að stytting vinnutíma á ekki að leiða til lækkunar á launum félagsmanna Félags háskólakennara. Jafnframt er forsenda breytinganna að starfsemi Háskóla Íslands raskist ekki og að opinber þjónusta sé af sömu gæðum og áður.



## Fylgiskjal I

### Skilgreining á nýdoktor

Nýdoktor er starfsmaður sem ráðinn er til rannsóknastarfa við háskóla á sérsviði sínu að afloknu doktorsprófi (PhD). Ráðningin er tímabundin og getur ekki varað lengur en sem nemur fimm árum frá doktorsprófi viðkomandi.

Þungamiðjan í starfi nýdoktors eru rannsóknir, markmiðið er að þær leiði til birtinga greina í ritrýndum fræðiritum og/eða til ráðstefna um rannsóknarefnið.

Nýdoktorar eru ekki akademískir starfsmenn í þeim skilningi að þeir séu ráðnir í starf að undangengnu hæfnismati. Störf nýdoktora eru yfirleitt kostuð af rannsóknarstyrkjum/sjálfsaflafé og er nýdoktorum gert að vinna sjálfstætt að rannsóknum sínum, þó gjarnan í samstarfi við akademískt ráðinn starfsmann.

Nýdoktorar fá störf sín metin samkvæmt matskerfi opinberra háskóla og byggir launaröðun þeirra á sömu mælikvörðum og launaröðun akademískra sérfræðinga í Félagi háskólakennara.

Þeir nýdoktorar sem ráðnir eru til starfa allt að 5 árum eftir doktorspróf skulu halda starfskjörum nýdoktors á ráðningartíma samnings, þó þannig að starfsheiti þeirra breytist og verður rannsóknasérfræðingur þegar liðin eru 5 ár frá doktorsprófi.

[Samráðsnefnd, janúar 2016 ]

Af gefnu tilefni skal tekið fram, að óski nýdoktor eftir mati samkvæmt matskerfi opinberu háskólanna, gildir hækkunin sem matið hefur í för með sér, frá mánaðarmótunum eftir að umsóknin berst Vísinda- og nýsköpunarsviði.

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'E. J.' and the initials below it are 'BZ'.